

Elisa DEKEYSER 32 ans
28 rue de l'Oradou
63000 CLERMONT-FERRAND
elisa.dekeyser@hotmail.fr
07.83.97.06.96
Permis B, véhicule personnel

DOMAINES DE COMPETENCES :

Gestion de projets :

Prendre en charge et diriger les projets d'installation de la faisabilité technique à la réception
Analyser et définir les besoins des utilisateurs afin d'élaborer les offres techniques les plus pertinentes
Coordonner les chantiers en lien avec les clients, les sous-traitants, et les différents corps d'état
Anticiper et savoir répondre aux exigences du milieu hospitalier
Développer un réseau de partenaires fiables et réactifs
Concevoir et lancer la fabrication des produits en lien avec la R&D

Logistique / Achats :

Piloter l'activité logistique multi sites : France/Allemagne
Contrôler la cohérence entre la production et les commandes
Mettre en place une politique d'achats et d'approvisionnements intelligente en termes de coûts, de délais et de qualité
Sélectionner et référencer les fournisseurs et les transporteurs, négocier les tarifs
Organiser les transports routiers et maritimes, nationaux et internationaux
Optimiser les flux et le stockage

Management :

Coordonner et motiver au quotidien l'action des équipes : 2 magasiniers, 1 assistante, 4 ingénieurs d'application, 8 techniciens
Evaluer les performances et compétences de l'équipe : 2 magasiniers et 1 assistante en alternance
Recruter et former le nouveaux salariés : équipes techniques, logistiques, chefs de projets
Organiser et animer des réunions pour assurer le suivi des actions des équipes
Créer des actions qualité et sécurité : entretien des équipements de levage, de l'outillage, des EPI

Informatique :

Maîtrise d'Office
Pratique quotidienne de plusieurs ERP : SAGE, VIF et SAP
Maîtrise de logiciel de création de plans 3D TruTopsQuote (logiciel groupe)
Connaissance de Solidworks et AutoCad

Linguistique :

Anglais courant : TOEIC : 880. Environnement de travail bilingue.
Allemand : notions

FORMATION INITIALE :

11/2006 à 07/2007 : **Contrat de professionnalisation Assistante de Direction en alternance** - NORISKO
Construction à CLERMONT-FERRAND
2004 : **Licence d'Anglais Pluridisciplinaire**
UFR Blaise Pascal – CLERMONT-FERRAND
2000 : **Baccalauréat Littéraire spécialité Anglais, mention AB** - Lycée Massillon – CLERMONT-FERRAND

FORMATION COMPLEMENTAIRE :

05/2013 : « Animer et piloter son équipe » : **Formation en management** à la CCI – CLERMONT-FERRAND
12/2011 : « Accueillir un salarié en alternance » GFS – CHAMALIERES
10/2010 à 03/2011 : **DIF Anglais de 75h** à Wall Street Institute à CLERMONT-FERRAND

PARCOURS PROFESSIONNEL :

Responsable Logistique – SN Laiterie de la Montagne (Groupe Dischamp) à SAINT NECTAIRE – 03/2015 à 11/2015 (CDD remplacement) :
Entreprise régionale de fabrication et distribution de fromages AOP

- Optimiser les plans de transport au quotidien
- Suivre les stocks et anticiper les flux de productions,
- Améliorer la gestion des litiges et des retours

Gestionnaire de commandes – Canada Europe à MONTREAL (CANADA) – 01/2015 à 03/2015 :
Société d'import d'articles de quincaillerie.

- Etablir et administrer un programme de placement de commandes saisonnier, créer un outil statistique et analyser ces données

Responsable Logistique et Installations – TRUMPF Systèmes Médicaux à CLERMONT-FERRAND – 05/2010 à 12/2014 :
Filiale d'un groupe allemand leader dans l'aménagement de blocs opératoire.

- **Planifier et conduire** les installations de matériels biomédicaux dans toute la France : tables d'opération, éclairages opératoires, suspensions plafonniers, arceaux mobiles de radiologie et systèmes vidéo :
CH Bayonne : 45 salles,
APHM (Hôpitaux de Marseille) : 40 salles,
MCO Cayenne : 27 salles
- **Perfectionner les plannings** et organiser les tâches des différentes équipes techniques afin d'optimiser les ressources nécessaires à chaque étape cruciale du projet
- **Contrôler** la bonne conduite des installations en sélectionnant, formant et évaluant les prestations des installateurs
- **Entretien et mettre à jour** le matériel du parc de démonstration
- **Développer** un réseau de seconde vie du matériel en relation avec des associations
- **Réduire les dépenses** liées au poste transport : -12.5% sur l'année 2013
- **Optimiser la rentabilité financière** des dossiers : +7% sur un chantier de moyenne envergure
- **Préparer** et mener à bien le déménagement de l'entreprise
- **Créer et aménager** entièrement un entrepôt (400m²) et un atelier technique (150m²)
- **Développer de nouveaux process** visant à l'amélioration des relations interservices et de la qualité du travail

Assistante Commerciale – TRUMPF Systèmes Médicaux à CLERMONT-FERRAND – 01/2008 à 05/2010 :

- Tenir le standard téléphonique
- Saisir les commandes clients
- Suivre le stock de pièces détachées
- Accroître le taux de satisfaction client du SAV

CENTRES D'INTERÊT :

Co-présidente du conseil syndical de copropriété,
Bricolage et travaux de rénovation,
Cuisine,
Nombreux voyages : Canada, USA, Grande-Bretagne, Italie, Espagne, Croatie, Pays-Bas